

**CURRICULUM
FORMATIVO
PROFESSIONALE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GALASSO DANIELA**

Nazionalità **ITALIANA**

Luogo e data di nascita **MESAGNE 14.07.75**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 01.10.2018 ad oggi Attualmente impiegata presso il COMUNE DI SAN VITO DEI NORMANNI- 2°SETTORE RAGIONERIA E TRIBUTI a tempo indeterminato in qualità di ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE cat. D1 e titolare di Posizione Organizzativa per il Servizio 1 (Contabilità generale e bilancio, gestione economica del personale, riscossioni e pagamenti, economato e gestione utenze, fitti attivi) e Servizio 2 (Imposte comunali e contenzioso tributario, tributi minori, gestione impianti pubblicitari);
- Dal 01.02.2009 al 30.09.2018 Impiegata presso il COMUNE DI BRINDISI- SETTORE SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTI - a tempo indeterminato, in qualità di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO cat. C4 (già assegnataria di indennità di cat. C). Dal 26.07.2010 al 26.12.2010 ha ricoperto il ruolo di Economo del Comune di Brindisi con attribuzione di **mansioni superiori nella cat. D** e contestuale nomina di agente contabile. Da ottobre 2011 a giugno 2012 assegnataria di incarico di coordinatore per il 15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI.
- Dal 01.12.2001 al 31.01.2009 Impiegata presso il COMUNE DI OLEGGIO (NO)- SETTORE CULTURA, SPORT E POLITICHE GIOVANILI - a tempo indeterminato, in qualità di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO cat. C3 (con assegnazione di indennità di responsabilità di cat. C. e nomina di agente contabile). Assegnataria in tale periodo di incarico di OPERATORE LOCALE DI PROGETTO per il Servizio Civile Nazionale presso IL COMUNE DI OLEGGIO (NO).
- 1999-2000 Collaborazione occasionale con la COOPAS S.C.R.L di Maglie in qualità di ESPERTO DI MARKETING

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2001 LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO conseguita presso l'Università degli Studi di Lecce il 19.07.2001 con votazione 110/110 e lode
- 2000 BORSA DI STUDIO ERASMUS per il soggiorno presso l'università di Augsburg (Germania) da marzo a luglio 2000
- 2000 CONSEGUIMENTO ESAMI PRESSO l'Università degli Studi di Augsburg (Germania)
- 1998 ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE al corso " Advanced Marketing Course" tenutosi dal 19 al 24 ottobre 2008 a Volterra rilasciato dal premio Philip Morris PER IL Marketing
- 1994 DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE conseguito nell'a.s. 1993-1994 presso l'Istituto Tecnico Commerciale M.L. FLACCO di Brindisi con votazione 60/60
- 1991 ATTESTATO DI CONSEGUIMENTO del PRELIMINARY ENGLISH TEST rilasciato dall'Università di Cambridge- sede locale Brindisi nel maggio 1991

Conseguimento **Idoneità** alla selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile – cat. D1- part time 24 ore settimanali, da assegnare al Servizio Finanziario del Comune di Lequile (LE) anno 2011.

- 2017 PARTECIPAZIONE al corso di formazione "Aggiornamento in materia di accesso e trasparenza" tenutosi a Brindisi presso il Palazzo di Città il 20 e 27 aprile e organizzato dal Comune di Brindisi.
- 2016 PARTECIPAZIONE al corso di formazione "La riforma contabile: i primi riflessi operativi" tenutosi a Brindisi presso il Palazzo di Città il 4 luglio 2016 (relatore Dott. Stefano Quintarelli).
- 2016 PARTECIPAZIONE al corso di aggiornamento sulla Salute e Sicurezza sul lavoro (durata 6 ore) tenutosi a Brindisi presso il palazzo di Città e rilasciato dal Comune di Brindisi.
- 2015 PARTECIPAZIONE al corso di formazione "Il nuovo sistema contabile pubblico" tenutosi a Monopoli il 2-3-4 dicembre 2015 e organizzato dalla SDA Bocconi.
- 2014 PARTECIPAZIONE al corso di formazione "L'armonizzazione contabile, i nuovi schemi e le nuove regole di bilancio" tenutosi a Brindisi il 4 e 5 novembre 2014 e organizzato dall'Anutel.
- 2011 PARTECIPAZIONE alla giornata di studio in materia di "Come cambiano le entrate, la contabilità, la gestione. Le novità normative del federalismo e della doppia manovra estiva per la strategia gestionale, contabile, politica" tenutasi a Brindisi il 9 settembre 2011 e organizzato dalla Società Delfino & Partners Srl.
- 2011 PARTECIPAZIONE al corso di aggiornamento "Il fondo e la contrattazione decentrata tenutasi a Brindisi il 30 giugno 2011 presso la Provincia di Brindisi e organizzato dalla Società AD Consulting & Formazione
- 2011 PARTECIPAZIONE al corso di aggiornamento "Il procedimento amministrativo ex legge 241/90 e seguenti modifiche" edizione tenutasi a Brindisi il 20 maggio e 8 giugno 2011 e organizzato dalla Scuola di Formazione IPSOA
- 2011 PARTECIPAZIONE al corso di aggiornamento "La gestione dei pagamenti negli enti locali" tenutasi a Mesagne (BR) il 06 maggio 2011 e organizzato dalla Società EDK Formazione
- 2011 PARTECIPAZIONE al percorso di formazione "Cittadini Attivi" tenutasi a Brindisi dal 01 novembre 2010 al 30 aprile 2011 e organizzato dal Comune di Brindisi in collaborazione con l'Association of Local Democracy Agencies (ALDA) e con il Consiglio d'Europa
- 2010 PARTECIPAZIONE al seminario di studi "D.L. 78/2010 effetti, riflessioni, analisi" tenutosi a Brindisi nei giorni 26-27 ottobre 2010 e organizzato dal Comune di Brindisi in collaborazione con la Tota Consulting s.a.s
- 2010 PARTECIPAZIONE al seminario di studi "I controlli negli enti locali" tenutosi a Brindisi nei giorni 08-09 novembre 2010 (durata 12 ore) e organizzato dal Comune di Brindisi in collaborazione con la Tota Consulting s.a.s
- 2010 PARTECIPAZIONE al corso di aggiornamento "La manovra correttiva 2010 e l'impatto sui bilanci degli enti locali" tenutosi il 10 settembre 2010 a Squinzano (LE) e organizzato dal Comune di Squinzano in collaborazione con l'Ance-Puglia.
- 2009 PARTECIPAZIONE al corso di aggiornamento "Ultime novità in materia di sicurezza (T.U.81/2008) – III edizione tenutasi a Brindisi il 18 dicembre 2009 e organizzato dalla Società Maggioli Spa
- 2009 PARTECIPAZIONE al corso di aggiornamento "Il Bilancio 2010. La formazione dei documenti di programmazione. La manovra finanziaria 2010-2012" tenutosi a Bari il 26 novembre 2009 e organizzato da Areté s.r.l.
- 2009 PARTECIPAZIONE al corso di aggiornamento professionale "Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali" svoltosi in Brindisi nell'anno 2009 (durata del corso 80 ore) e organizzato dalla società Tota Consulting s.a.s. in collaborazione con la Provincia di Brindisi ed il Comune di Brindisi.
- 2007 PARTECIPAZIONE al corso di formazione "La gestione efficace della comunicazione e delle relazioni lavorative" tenutosi presso il Comune di Oleggio nel dicembre 2006 e rilasciato dall'Anicel Lombardia.
- 2004 PARTECIPAZIONE al corso monografico "Il governo della cultura: strumenti e metodi per le pubbliche amministrazioni" tenutosi presso l'Università di Torino- Facoltà di Scienze Politiche- sede di Ivrea – nel periodo ottobre 2003- marzo 2004 e rilasciato dal Consorzio per il Distretto Tecnologico del Canavese ad Ivrea il 17.05.2004.

- 2004 ATTESTATO DI PRESENZA al convegno "Presentazione dell'iniziativa comunitaria: comunicare il museo" rilasciato dalla SMAU – Milano il 22.10.2004
- 2004 ATTESTATO DI PRESENZA al convegno "Marketing del territorio e turismo culturale" rilasciato dalla SMAU – Milano il 21.10.2004
- 2004 ATTESTATO DI PRESENZA al convegno "Le nuove tecnologie e servizi per la gestione e fruizione dei beni culturali" rilasciato dalla SMAU – Milano il 21.10.2004
- 2002 PARTECIPAZIONE alla mostra-convegno "Museum lo stato dell'arte pubblico privato esperienze a confronto" rilasciato a Firenze il 10.10.02
- 2002 PARTECIPAZIONE al seminario "Gestione e cura delle collezioni museali. Di faccia e di profilo. Il pubblico di musei e mostre a Torino e in Piemonte nel 2001" rilasciato dalla Fondazione Fitzcarraldo a Torino il 10.07.2002
- 1998 PARTECIPAZIONE alla X edizione del premio Philip Morris per il marketing- IVA classificata (Salerno, 01.10.1998)
- 1991 ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE al XLIII Campionato Nazionale di dattilografia rilasciato dall'Ente Unitario del Segretariato Italiano a Montecatini il 12.05.1991- X classificata
- 1991 ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE al XLIII Campionato Nazionale di stenografia rilasciato dall'Ente Unitario del Segretariato Italiano a Montecatini il 12.05.1991- III classificata

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE, FRANCESE, TEDESCO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono
Buono
Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

BUONE CAPACITÀ DI RELAZIONARSI CON ALTRE PERSONE ANCHE IN SITUAZIONI COMPLESSE, FACILITÀ E PREDISPOSIZIONE A LAVORARE IN TEAM

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

BUONE CAPACITÀ DI COORDINAMENTO E PROGETTAZIONE ACQUISITE ANCHE GRAZIE ALL'ESPERIENZA DI OPERATORE LOCALE DI PROGETTO PER IL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE PRESSO IL COMUNE DI OLEGGIO (NO)

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

CONOSCENZA E UTILIZZO DEI SEGUENTI SOFTWARE:
- PACCHETTO OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT)
- OUTLOOK

Dichiarazione ai sensi degli art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000

La sottoscritta DANIELA GALASSO nata a Mesagne (BR) il 14/07/75 e residente in MESAGNE alla Via POLA 88, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle conseguenti relative sanzioni previste all'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci DICHIARA che le informazioni ed i dati sopra riportati sono veritieri e corretti.

San Vito dei Normanni, 02/01/2019

In fede

DANIELA GALASSO

Daniela Galasso